



求人番号

15060- 385061

事業所番号



1506-500449-2



受付年月日 令和8年1月9日

紹介期限日 令和8年3月31日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	B30			

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

就業地住所

新潟県新発田市

職業分類

033-02
038-03
034-01

(静)

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジン ニノウジカイ 社会福祉法人 二王子会
所在地	〒959-2452 新潟県新発田市上館520-1 ホームページ http://www.ninohjikai.jp

2 仕事内容

職種	事務職員【正社員候補求人です】【週休二日制です】
仕事内容	◎主に事務全般の業務を行っていただきます。 ・書類作成や法人運営に係る事務や企画など。 ・ホームページ作成や経理事務補助をお願いする場合があります。 ・本部事務局所属ですが、異動により施設の事務職となる場合があります。その場合も庶務・経理事務です。 *事務所は、昨年新築した特別養護老人ホーム二の丸施設内にあります。施設は明るく、きれいです。 *未経験の方でも丁寧に指導しますので、安心してご応募下さい。
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 准職員 正社員登用 あり 正社員登用の実績 (過去3年間) R6年度1名
派遣負担等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ~ 令和8年9月30日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 人員体制及び勤務態度による。(更新回数制限なし)

就業場所	〒959-2452 新潟県新発田市上館520-1 加治駅 から 徒歩15分 「特別養護老人ホーム二の丸施設内本部事務局」 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転勤可能性	あり 転勤範囲 新発田市 (特養二の丸、つきおかの里)、胎内市 (特養とっさか)
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要スキル	ワード・エクセルによるパソコン技能
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 6カ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	169,841 円 ~ 177,113 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 169,841 円 ~ 177,113 円
手当 (b)	手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	*賃金月額=時給×8h×20. 2日で算出 *通勤手当等当法人給与規程による。
賃形態等	時給 1,051 円 ~ 1,096 円 その他内容
通勤手当	実費支給 (上限あり) 月額 24,400 円
賃締切日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 3,000 円 ~ 5,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 100,000 円 ~ 100,000 円 (前年度実績)



事業所名	社会福祉法人 二王子会
------	-------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制 (1ヶ月単位)
	(1) 08時 30分 ~ 17時 30分
	(2) ~ (3) ~
又は	~ の間の 時間
就業時間に関する特記事項	*就業時間については相談可能です。

時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 1時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	---

休憩時間	60分	年間休日数	122日
------	-----	-------	------

休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 *勤務表による ・年末年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日
-----	---

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他	未加入	あり (勤続 1年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 なし	再雇用制度 なし	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 204人	設立年 昭和60年
	就業場所 52人 (うち女性 42人) (うちパート 3人)	資本金 労働組合 なし
事業内容	介護が必要な高齢者の食事・入浴・排せつの介助、四季折々のイベントなど、日々の生活に寄り添い、温もりのあるサービスに努めています。新潟県のN-I-F-U-Lゴールド認証。	
会社の特長	昭和60年に開設し地域に根差した法人運営をしています。「えるぼし」最高位である三つ星に認定され、男女ともに働きやすい、ワークライフバランスの充実した働き方を推進しています。	
役職/代表者名	理事長 笹川 康夫	法人番号 6110005004566
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり
		看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

◇作業服・制服の支給：有 (女性のみ)
◇トライアル雇用利用：無

*ホームページもどうぞご覧ください。

※事業所画像情報で社屋などの画像がご覧になれます。

※オンライン自主応募可 (自主応募の場合 紹介状不要)。

※変更範囲：無

【応募前職場見学ができます。職場見学をご希望の方はハローワークに申し出下さい。】

【ハローワーク以外の職業紹介事業者からの営業はお断り】

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即日決	書類選考結果通知	面接選考結果通知
		書類到着後 1日以内	面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒 959-2452 新潟県新潟市上館 5 2 0 - 1 加治駅 から 徒歩15分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 事業所へ持参も可です		
	郵送の送付場所 〒 959-2452 新潟県新潟市上館 5 2 0 - 1		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項 ※ハローワークから「紹介状」の交付を受けて下さい。 応募書類到着後5日以内に面接日のご連絡をいたします。		
担当者	事務主任 採用担当者【求人掲載の営業はお断り】 電話番号 0254-23-3166 内線 (ninomar) FAX 0254-26-2312 Eメール ninomaru@ninhjikai.jp		