

求人番号

15060- 464661

事業所番号

1506-500449-2



受付年月日 令和8年7月1日

紹介期限日 令和8年9月30日

# 求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

新潟県胎内市

職業分類

050-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募可  
地方自治体のみ可

## 1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン ニノウジカイ  
社会福祉法人 二王子会

所在地

〒 959-2452  
新潟県新発田市上館 5 2 0 - 1

ホームページ

http://www.ninohjikai.jp

## 2 仕事内容

職種

介護職員【働き方改革関連認定（くるみん）企業です】

仕事内容

・国家公務員給料表を採用しており、高い給与水準、安定した給与体系です。

・病院と隣接しており、医療が必要な時も安心です。

◎高齢者の介護を行っていただきます。介護が必要な高齢者の食事・入浴・排せつの介助、四季折々のイベントなど、日々の生活に寄り添います。

※事業所画像情報で社屋などの画像をご覧になれます。

【応募前職場見学ができます。職場見学をご希望の方はハローワークに申し出ください。】

雇用形態

正社員

正社員登用  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒 959-2656  
新潟県胎内市西本町 1 1 - 2 7  
「特別養護老人ホームとっさか」

中条駅 から 車5分

就労条件

受動喫煙対策

あり（喫煙室設置）

喫煙室あり

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

あり 転勤範囲

新発田市  
（二の丸・つきおかの里）

年齢制限

あり（18歳 ～ 59歳）

年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある

\* 1 8 歳以上の方を募集（労基法第 6 1 条年少者の深夜業）

学歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等

あれば尚可

・介護福祉士をお持ちの方、又は経験年数により賃金面で優遇があります。

・ブランクのある方歓迎します。

必要スキル

必要免許・資格

介護福祉士

あれば尚可

介護福祉士の資格をお持ちの方は賃金面で優遇します。

試用期間

試用期間あり

期間 6ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

212,700 円 ～ 273,700 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (月額平均) 又は時間額

212,700 円 ～ 273,700 円

月平均労働日数 (21.7 日)

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

なし ( 円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当

◎夜勤手当 30,000円 (月4回勤務した場合)

◎休日勤務手当、住居手当、扶養手当等法人給与規定による。

◎資格手当: 2,000円～8,000円 (介護福祉士をお持ちの方は経験年数により、資格手当を支給)

◎その他手当は給与規定による。

賃形態金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給 (上限あり)

月額 24,400 円

賃締切金日

固定 (月末)

賃支払金日

固定 (月末以外)

翌月 15 日

昇給

あり (前年度実績 あり)

金額 1月あたり 800 円 ～ 4,000 円 (前年度実績)

賞与

あり (前年度実績 あり)

年 2 回 (前年度実績)

賞与月数 計 3.60ヶ月分 (前年度実績)

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 二王子会 |
|------|-------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
  
15060- 4646661

事業所番号  
  
1506-500449-2 （2／2）

4 労働時間

|         |                                                                                                          |       |      |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 07時 45分 ～ 16時 45分<br>（2） 10時 00分 ～ 19時 00分<br>（3） 17時 00分 ～ 10時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |       |      |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔（4）07：30～11：30 （1）～（4）のシフト勤務。〕                                                          |       |      |
|         | ＊（3）は夜勤（月平均4回）（内休憩3時間）<br>夜勤は業務に十分慣れてからになります。                                                            |       |      |
|         |                                                                                                          |       |      |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 2時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                                   |       |      |
| 休憩時間    | 60分                                                                                                      | 年間休日数 | 104日 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>〔＊4週8休のシフト制 ＊年間実労働時間1，976時間<br>＊年次有給休暇は採用時に規程により付与いたします。〕                            |       |      |

5 その他の労働条件等

|          |                                            |                        |                 |
|----------|--------------------------------------------|------------------------|-----------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済                  | 退職金制度           |
|          | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 加入                     | あり<br>（勤続 1年以上） |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |                        |                 |
|          | 定年制 あり<br>（一律 60歳）                         | 再雇用制度 あり<br>（上限 65歳まで） | 勤務延長 なし         |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕 |                        |                 |
| 利用可能託児施設 | なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕                       |                        |                 |

6 会社の情報

|          |                                                                                                  |                             |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 185人<br>就業場所 74人<br>（うち女性 50人）<br>（うちパート 11人）                                               | 設立年 昭和60年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|          | 事業内容<br>介護が必要な高齢者の生活全般の介助、四季折々のイベントなど、日々の生活に寄り添い、温もりのあるサービスに努めています。職場環境や働き方を認められ「くるみん」やニールゴールド認定 |                             |
| 会社の特長    | 昭和60年に開設し地域に根差した法人運営をしています。「えるぼし」最高位である三つ星に認定され、男女ともに働きやすい、ワークライフバランスの充実した働き方を推進しています。           |                             |
| 役職／代表者名  | 理事長 笹川 康夫                                                                                        | 法人番号 6110005004566          |
| 就業規則     | フルタイム あり パートタイム あり                                                                               |                             |
|          | 職務給制度 なし                                                                                         | 復職制度 なし                     |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                                               | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり  |
| 外国人雇用実績  |                                                                                                  |                             |

求人に関する特記事項

◇作業服・制服の支給：有 ◇トライアル雇用利用：無

＊基本給は当法人給与規定により学歴い、経験年数を考慮します。  
＊定年年齢を上限として募集（定年が60歳のため）  
＊公的職業訓練修了者 歓迎  
＊ホームページもどうぞご覧下さい。

※小学校3年生までは時間労働に配慮しています。また、育児短時間勤務は、小学校に入学されるまで働き方に合わせて取得可能です。有給取得率は65％です。仕事のON⇄OFFはしっかりと切り替えができる環境です。

※ハローワークから「紹介状」の交付を受けて下さい。  
応募書類到着後、3日以内に面接日時をご連絡いたします。

★一般退職金制度とは別に「独立行政法人福祉医療機構」（勤続1年以上）にも加入しておりますので安心です。

【ハローワーク以外の職業紹介事業者からの営業はお断り】

7 選考等

|                                                                    |                                                                                             |  |  |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数                                                               | 2人 募集 欠員補充理由〔 〕                                                                             |  |  |
| 選考方法                                                               | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 <del>その他</del>                                               |  |  |
| 結果通知                                                               | <del>即決</del> <del>書類選考結果通知</del> 面接選考結果通知 <del>その他</del><br><del>書類到着後 1日以内</del> 面接後 3日以内 |  |  |
| 通知方法                                                               | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>メール</del> <del>その他</del>                                             |  |  |
| 日時                                                                 | 随時 〔 〕                                                                                      |  |  |
| 選考場所                                                               | 〒 959-2452<br>新潟県新発田市上館520-1<br>特別養護老人ホーム二の丸<br>加治駅 から 徒歩15分                                |  |  |
| 応募書類等                                                              | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br><del>職務経歴書</del> <del>自己アピールカード</del> 〔その他 あれば資格証写し〕                 |  |  |
|                                                                    | 送付方法 <del>メール</del> 郵送 〔 〕<br>求職者マイページ 〔 〕                                                  |  |  |
|                                                                    | 郵送の送付場所<br>〒 959-2452<br>新潟県新発田市上館520-1                                                     |  |  |
|                                                                    | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                              |  |  |
| 〔選考に関する特記事項<br>※筆記試験は作文です。 ※変更範囲：無<br>※オンライン自主応募可（自主応募の場合 紹介状不要）。〕 |                                                                                             |  |  |
| 担当者                                                                | 本部事務局<br>採用担当者 【求人掲載の営業はお断り】<br>電話番号 0254-23-3166 内線（ ）<br>FAX 0254-26-2312<br>Eメール         |  |  |